

# Vorlage

## Aufforderung zur Lohnzahlung

### 1 Einleitung und Tipps

Liegt die Arbeitgeberin mit der Lohnzahlung im Verzug, darf der Arbeitnehmende die Arbeit solange niederlegen, bis die Ausstände beglichen sind (soweit der Lohnrückstand natürlich nicht bloss unerheblich ist). In der nachstehenden Vorlage wird davon ausgegangen, dass der Lohnausstand bereits besprochen wurde (bspw. um dessen Gründe zu eruieren).

### 2 Vorlage

Sehr geehrte/r / Liebe/r...

Wie bereit besprochen, ist mein Lohn für die Zeit von *(Zeitspanne angeben)* ausstehend. Ich bitte Sie, mir den entsprechenden Betrag innerhalb der nächsten drei Arbeitstagen zu überweisen. Bei Ausbleiben der Zahlung behalte ich mir vor, nach Ablauf der vorgenannten Frist die Arbeit bis zur Erfüllung der Verpflichtungen vorläufig niederzulegen. Eine fristlose Kündigung samt entsprechender Schadenersatzforderung behalte ich mir ebenfalls ausdrücklich vor.

Freundliche Grüsse

### 3 Weitere Hinweise

Je nach Konstellation, bspw. bei offensichtlichen finanziellen Schwierigkeiten des Arbeitgebers, kann sich zusätzlich empfehlen, Sicherheitsleistungen zu verlangen (bspw. Bankgarantien mit dem Satz: *Zudem fordere ich Sie hiermit auf, für meine Forderungen aus dem Arbeitsverhältnis der nächsten drei Monate innert einer Woche Sicherheit zu leisten*).

Eine Betreibung wird spätestens dann unumgänglich, wenn der Mitarbeitende eine Insolvenzschiädigung beantragen will. Die fristlose Kündigung, auch wenn man sie vorbehalten hat, rechtfertigt sich vor allem in Ausnahmesituationen und erst nach sorgfältiger Abklärung der Rechtslage und Konsequenzen.

Wir beraten und unterstützen Sie gerne weiter.

Haftungsausschluss: Wir hoffen, dass Ihnen diese Ausführungen sowie die Vorlage weiterhelfen. Sie ersetzen aber nicht die Beratung im Einzelfall.